



## PROCÈS-VERBAL

### CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (CE)

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire l'Académie Sainte-Marie, tenue le lundi 9 décembre 2024, à 18 h 45.

**DATE :** Le lundi 9 décembre 2024

**HEURE :** 18 h 45 à 20 h 45

**LIEU :** *Microsoft Teams*

#### Membres présents :

Ballieux, Chantal  
Bellavance, Josée  
Bergeron, Luce  
Boucher, Yves  
Côté, Félix  
Couillard, Janie  
Desbiens, Michèle

Garneau, Sylvie  
Lemay, Nathaly  
Litalien, Sonia  
Ouellet, Marie-Noëlle  
Paré, Catherine  
Pouliot, Catherine  
Roio, Alexandra  
Wesley, Michelle-Anne

#### Membres absents :

#### Invités :

Lessard, Élisabeth  
Trépanier, Manon

#### 1. Accueil et mot de bienvenue

Madame Josée Bellavance, directrice de l'Académie Sainte-Marie, procède à l'ouverture de la séance et vérifie que le quorum est atteint.

#### 2. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 9 décembre 2024

#CE 24-25-064

Il est proposé par Madame Michelle-Anne Wesley que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout du point supplémentaire « Évaluation des résultats d'étape 1 » de Madame Bellavance.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

#### 3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 28 octobre 2024

#CE 24-25-065

Il est proposé par Madame Sylvie Garneau que le procès-verbal de la séance ordinaire du 28 octobre 2024 soit adopté, tel que présenté.

**Proposition adoptée à l'unanimité**



#### 4. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 28 octobre 2024

Madame Bellavance fait part aux membres de son suivi auprès du policier de l'école en tant que membre de la communauté au sein du CE. Il ne peut pas en faire partie par manque de temps.

La recherche va donc se poursuivre afin de trouver d'autres membres de la communauté.

#### 5. Questions et inscription de points « varia »

Madame Bellavance mentionne que les membres sont invités à poser des questions et à manifester tout intérêt à inscrire un nouveau point à l'ordre du jour sous la rubrique « varia », et ce, tout au long de la rencontre.

Madame Catherine Paré se questionne sur la procédure en cas de tempête de neige ainsi que sur le courriel reçu concernant l'annulation du voyage à Ottawa. Madame Marie-Noëlle Ouellet et Madame Michelle-Anne Wesley se questionnent sur les campagnes de financement et Madame Alexandra Roio ajoute un point à la rubrique « varia » intitulé « LGBTQ++ ».

Les points sont ajoutés à la réunion.

#### 6. Approbation des sorties et activités éducatives

#CE 24-25-066

La liste des sorties et activités éducatives a été préalablement transmise aux membres du CE.

Madame Bellavance explique que les enseignants ont de la difficulté avec les fournisseurs de voyages en raison des délais, car la demande est grande.

Il est proposé par Madame Michelle-Anne Wesley que la liste des sorties éducatives soit approuvée, telle que présentée, avec un point de suivi concernant les sorties en arts.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

#### 7. Élection du président du CE

#CE 24-25-067

Madame Bellavance informe qu'il y a lieu d'élire un membre du conseil d'établissement comme président(e) et invite les membres parents à poser leur candidature.

Mise en candidature pour le poste de président(e) au conseil d'établissement :

<b>Proposé par</b>	<b>Proposé</b>	<b>Acceptation ou refus</b>
Madame Alexandra Roio	Madame Michelle-Anne Wesley	Acceptation

Considérant le nombre de candidatures, il n'est pas nécessaire de procéder à des élections par sondage.

Madame Wesley animera donc les points à suivre.

**Proposition adoptée à l'unanimité**



**8. Approbation des contenus en orientation scolaire et professionnelle**

#CE 24-25-068

Il est proposé par Monsieur Félix Côté que les contenus en orientation scolaire et professionnelle présentés par Madame Élisabeth Lessard soient approuvés, tels que présentés.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

**9. Approbation du budget de l'école 2024-2025**

#CE 24-25-069

Il est proposé par Madame Wesley que le budget de l'école 2024-2025 présenté par Madame Bellavance soit approuvé, tel que présenté.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

**10. Approbation du gel d'horaire en février et de la session d'examen en juin**

#CE 24-25-070

Il est proposé par Madame Wesley que le gel d'horaire en février et la session d'examen de juin présentés par Madame Bellavance soient approuvés, tels que présentés.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

**11. Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence**

#CE 24-25-071

Madame Manon Trépanier présente le plan de lutte contre l'intimidation et la violence.

Il est proposé par Catherine Pouliot que le plan de lutte contre l'intimidation, présenté par Madame Manon Trépanier, soit mis à jour avec les quelques modifications soulignées par Monsieur Félix Côté et approuvé par la suite.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

**12. Proposition de deux membres de la communauté**

#CE 24-25-072

Madame Bellavance demande aux membres de lui envoyer par courriel des noms de personnes potentiellement intéressées par le poste. Une liste est rédigée par Madame Wesley.

Puisqu'aucune proposition ne peut être faite, il est proposé par Madame Wesley que le point soit remis au prochain CE.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

**13. Informations de la direction :**

**13.1 Prévision de la clientèle 2025-2026**

Madame Bellavance et Madame Lessard expliquent comment se sont déroulés le 1er, 2e et 3e tours pour le guichet unique. On prévoit 12 groupes pour l'an prochain, ce qui signifie 2 groupes supplémentaires comparativement à cette année.

**13.2 Fête de Noël**

Madame Bellavance présente l'horaire de la journée de Noël. Le taux de participation est suffisant pour que la soirée ait lieu.



#### **14. Informations du représentant au comité de parents**

Madame Alexandra Roio explique que, lors de la rencontre du comité de parents, une grande partie de la réunion était en lien avec le comité de répartition des ressources. Il a aussi été question du budget, du congrès de la fédération et de l'analphabétisation de la population.

#### **15. Varia**

##### **15.1 Journée de tempête**

Des précisions sont apportées concernant les journées tempêtes. Si la commission scolaire est ouverte mais qu'un chemin est impossible à prendre pour l'autobus, les élèves ne sont pas pénalisés. Madame Wesley donne l'exemple du Mont-Sainte-Anne qui a déjà fermé pendant que le reste des écoles de la commission étaient ouvertes. Les décisions sont prises par la CSS.

##### **15.2 Financement bûche de Noël et chocolat en EESL**

Madame Bellavance confirme la réception des bûches de Noël pour la semaine suivante. Aucune information supplémentaire n'est rapportée en ce qui concerne la campagne de financement de chocolat en EESL.

##### **15.3 LGBTQ ++**

Madame Alexandra Roio demande s'il est possible d'appuyer les élèves dans la formation d'un groupe de soutien pour la communauté LGBTQ++. Madame Bellavance souligne que quelqu'un de responsable doit être mandaté pour piloter l'activité. Madame Sonia Litalien se propose pour soutenir les jeunes dans ce projet.

#### **16. Questions diverses**

Monsieur Boucher se demande s'il doit quitter le CE si son enfant ne fréquente plus l'école malgré son mandat de deux ans. Madame Wesley explique que oui, puisque l'enfant d'être inscrit à l'école.

#### **17. Levée de la séance**

#CE 24-25-073

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par madame Marie-Noëlle Ouellet de lever la séance à 21h02.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

Laona Lavoie, rédactrice du procès-verbal

---

Josée Bellavance  
Directrice

---

Michelle-Anne Wesley  
Présidente du conseil d'établissement