



PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (CE)

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire l'Académie Sainte-Marie, tenue le lundi 28 octobre 2024, à 19h00.

DATE: Le lundi 28 octobre 2024
HEURE: 19h00 à 21h00
LIEU: Académie Sainte-Marie, 10 rue de l'Académie

Membres présents:

Bellavance, Josée
Boucher, Yves
Côté, Félix
Couillard, Janie
Desbiens, Michèle

Garneau, Sylvie
Lemay Nathaly
Litalien, Sonia
Ouellet, Marie-Noëlle
Paré, Catherine
Pouliot, Catherine

Membres absents:

Bailleux, Chantal
Bergeron, Luce
Roio, Alexandra
Wesley, Michelle-anne

Invité:

Bernard, Pascal

1. Accueil et mot de bienvenue

Madame Josée Bellavance, directrice de l'école secondaire de l'Académie Sainte-Marie, procède à l'ouverture de la séance et vérifie que le quorum est atteint. Madame Bellavance souhaite la bienvenue à tous et prend un moment pour se présenter. Par la suite, chacun des membres est invité à se présenter.

2. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 28 octobre 2024

#CE 24-25-051

Il est proposé par Madame Josée Bellavance que l'ordre du jour soit adopté avec une légère modification afin de devancer les points de Monsieur Pascal Bernard.

Proposition adoptée à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2024

#CE 24-25-052

Il est proposé par Madame Nathalie Lemay que le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2024 soit adopté tel que présenté.

Proposition adoptée à l'unanimité



4. Approbation des activités parascolaires 2024-2025

#CE 24-25-053

Monsieur Pascal Bernard, technicien en loisirs, présente les activités parascolaires 2024-2025. Une grande variété d'activités, autant sportives que créatives, sont proposées gratuitement aux élèves cette année.

Il est proposé par Monsieur Yves Boucher que les activités parascolaires 2024-2025 soient approuvées telles que présentées.

Proposition adoptée à l'unanimité

5. Approbation de l'horaire de la journée du 19 décembre 2024

#CE 24-25-054

Monsieur Pascal Bernard présente la proposition de réveillon de Noël qui aura lieu le jeudi 19 décembre 2024 pendant la journée et jusqu'à environ 19h30. Les parents seraient invités à venir chercher leur(s) enfant(s) à la fin du réveillon. Le transport scolaire habituel de fin de journée serait tout de même disponible pour le(s) enfant(s) qui ne participeraient pas au réveillon de Noël.

Pour cette journée, l'horaire des cours est maintenu, mais plusieurs activités seront proposées aux élèves : patinage libre avec musique à l'aréna sur l'heure du midi; bingo à la fin des classes à 16 h30; souper à la cafétéria avec animation de Noël par nos groupes de musique du midi pour; disco, karaoké et tournois de ping-pong et de hockey XBOX ONE jusqu'à 19h30.

Cette journée serait d'ailleurs la dernière journée d'école avant les vacances des fêtes. Le vendredi 20 décembre 2024 étant une journée prévue au calendrier scolaire serait finalement une journée de congé pour tous.

Il est proposé par Madame Catherine Paré que l'horaire de la journée du 19 décembre 2024 soit approuvé tel que présenté.

Proposition adoptée à l'unanimité

6. Activités Halloween

Monsieur Pascal Bernard présente les activités prévues pour Halloween : les élèves pourront se déguiser toute la journée. Il y aura une distribution de bonbons pour les personnes déguisées, ainsi qu'un concours de costumes. Sur l'heure du dîner, un concours de décoration de citrouilles aura lieu. Un parcours hanté, créé par les élèves du CFER, sera disponible pour huit groupes.

7. Approbation des campagnes de financement

#CE 24-25-055

Madame Bellavance présente les campagnes de financement prévues à ce jour pour les différents projets de l'école. Le document était disponible aux membres du CE sur le TEAMS.

Il est proposé par Madame Josée Bellavance que les campagnes de financement soient mises à jour et approuvées par la suite.

Proposition adoptée à l'unanimité



8. Élection du président du CE

#CE 24-25-056

Madame Josée Bellavance explique la tâche du président du CE. Un membre potentiellement intéressé est absent.

Il est donc proposé par Monsieur Yves Boucher que l'élection soit reportée à la prochaine réunion du CE.

Proposition adoptée à l'unanimité

9. Nomination ou proposition de deux membres de la communauté

Il est suggéré d'approcher le nouveau policier école ainsi que l'entourage des membres du CE.

Madame Bellavance s'occupera de les contacter et ce point sera fait en suivi lors de la prochaine séance.

Proposition adoptée à l'unanimité

10. Approbation du calendrier des séances (joindre proposition)

#CE 24-25-057

Il est suggéré que les membres du CE aient la possibilité d'assister en présentiel à toutes les réunions.

Madame Josée Bellavance sera présente à l'école à chaque séance (présentiel ou virtuel) pour permettre à ceux et celles qui préfèrent être en présentiel d'assister aux rencontres.

Il est proposé par Madame Janie Couillard que le calendrier des séances soit approuvé tel que présenté.

Proposition adoptée à l'unanimité

11. Adoption des règles de régie interne

#CE 24-25-058

Madame Bellavance présente aux membres un résumé des règles de régie interne du conseil d'établissement. Ce document a préalablement été transmis aux membres via TEAMS.

Il est mentionné que les avis de convocation ont été modifiés l'année passée. Pour les séances ordinaires, la convocation est envoyée 7 jours à l'avance, et pour les séances extraordinaires, 2 jours à l'avance.

Il est proposé par Monsieur Félix Côté que l'adoption des règles de régie interne soit approuvée telle que présentée.

Proposition adoptée à l'unanimité

12. Adoption du budget CE (500\$)

#CE 24-25-059

Madame Bellavance présente le budget du CE d'un montant de 500,00 \$ accordé par la CSS.

Il est proposé par Madame Marie-Noëlle Ouellet que le budget du CE soit adopté tel que présenté.

Proposition adoptée à l'unanimité



13. Approbation des normes et modalités d'évaluation 2024-2025

#CE 24-25-060

Le document détaillant les normes et modalités d'évaluation était disponible pour les membres sur TEAMS.

Madame Bellavance souligne que ce document est très important et qu'il sera éventuellement disponible sur le site internet de l'Académie. Un survol du document est effectué lors de la séance.

Il est proposé par Monsieur Yves Boucher d'approuver les normes et modalités d'évaluation telles que présentées.

Proposition adoptée à l'unanimité

14. Guichet unique 2025-2026

Madame Bellavance mentionne que le guichet unique est ouvert et que nous sommes en pleine période d'inscription. Une augmentation de la clientèle est constatée.

15. Critères admission

#CE 24-25-061

Madame Bellavance présente les critères d'admissibilité qui seront affichés sur le guichet d'admission de cette année.

Mis à part EESL, les élèves du bassin sont priorisés. Elle explique le fonctionnement des 1er, 2e et 3e tours.

Il est proposé par Madame Nathaly Lemay que les critères d'admissibilité soient approuvés tels que présentés.

Proposition adoptée à l'unanimité

16. Approbation des sorties éducatives et voyages (mode de fonctionnement)

#CE 24-25-062

La liste des sorties éducatives a préalablement été transmise aux membres. Madame Bellavance indique qu'elle souhaite déléguer l'approbation des sorties éducatives au CPE pour éviter les délais dans la réalisation des activités.

Il est proposé par Madame Lemay que la liste des sorties éducatives soit approuvée telle que présentée.

Proposition adoptée à l'unanimité

17. Informations de la direction:

17.1 Présentation du projet éducatif 24-27

Présentation du projet éducatif 24-27 par Madame Bellavance et du mode de fonctionnement pour les plans d'interventions.

17.2 Absentéisme

Madame Bellavance informe les membres des procédures de l'école en cas d'absences répétées pour un élève. Elle ajoute que des vérifications ont été faites pour certains élèves, car on constate un problème majeur au niveau du taux d'absence chez nos élèves.



17.3 Retour sur les portes ouverts

Madame Bellavance souligne que la soirée des portes ouvertes s'est très bien déroulée.

17.4 Rappel – Formulaire de dénonciation d'intérêts à signer et à remettre

Madame Bellavance rappelle aux membres qu'ils doivent signer le formulaire de déclaration d'intérêts et le lui remettre maintenant ou l'envoyer par courriel à l'adresse suivante : laona.lavoie-arnauld@cssps.gouv.qc.ca.

18. Questions et inscription de points « varia »

Aucune question et point varia

19. Informations du représentant au comité de parents

Aucune information

20. Questions diverses

Aucune question

21. Levée de la séance

#CE 24-25-063

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Madame Lemay de lever la séance à 20h43.

Proposition adoptée à l'unanimité

Laona Lavoie, rédactrice du procès-verbal

Josée Bellavance
Directrice

Président(e) du conseil d'établissement (En attente
de l'élection)

